



**Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донбасская аграрная академия»**

Принято:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
«27» апреля 2024 г.

Протокол № 4

Председатель Ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

В.И. Веретенников



Утверждено:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»
от «27» апреля 2024 г. № 215/01-3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по проведению выборов
заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»**

Макеевка, 2024

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» (далее – Положение) регламентирует формирование, состав и порядок работы конкурсной комиссии по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами (в действующей редакции):

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ).

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасская аграрная академия».

1.3. Основной задачей конкурсной комиссии является участие в проведении в ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов, как специальной формы отбора научно-педагогических работников Академии, которые по своим профессионально-квалификационным качествам соответствуют требованиям, установленным к занимаемой должности заведующих кафедрами и деканов факультетов на основе решений коллегиальных органов кафедр и факультетов.

II. Состав конкурсной комиссии по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов

2.1. Для проведения выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» создается конкурсная комиссия в количестве не менее 5 человек.

Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются Ректор ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» или его заместитель, представитель профсоюзной организации ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», ведущий юрисконсульт, начальник отдела кадров, а также ведущие ученые ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

Все изменения в состав конкурсной комиссии в период действия ее полномочий вносятся и утверждаются ректором ФГБОУ ВО «ДОНАГРА». Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

III. Обязанности членов конкурсной комиссии по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов

3.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения и Положения о порядке организации проведения выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

- контролирует размещение информации о проведении выборов на официальном сайте ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение об его переносе из-за отсутствия кворума;

- открывает и ведет заседание конкурсной комиссии, объявляет перерывы;

- представляет лично (или поручает заместителю председателя) сведения по каждому претенденту;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;

- объявляет о принятых конкурсной комиссией решениях;

- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.2. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за один рабочий день до их начала;

- принимает от претендентов документы (прием заявлений, формирование дел);

- обеспечивает сохранность сданных документов;

- по ходу заседания конкурсной комиссии ведет и оформляет протокол.

3.3. Члены конкурсной комиссии:

- принимают участие в заседании конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением и Положением о порядке организации проведения выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА»;

- проверяют соответствие поданных кандидатом документов, установленным требованиям и условиям выборов;

- осуществляют допуск претендентов на участие в выборах заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» для рассмотрения на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

IV. Регламент работы конкурсной комиссии

4.1. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости в установленном настоящим Положением порядке.

4.2. Документы для участия в выборах принимаются со дня размещения объявления по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» до даты окончания приема документов, указанной в объявлении.

4.3. Заявления от претендентов на участие в выборах регистрируются в журнале регистрации заявлений на участие в выборах заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

4.4. В случае отсутствия одного из документов, представление которого является обязательным, кандидату отказывается в участии в выборах до представления пакета документов, предусмотренного в Положении о порядке организации проведения выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА». После окончания установленных условиями выборов сроков документы на участие в выборах не принимаются.

Претендент не допускается к участию в выборах в случае:

- несоответствия требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;

- нарушения установленных сроков подачи заявления.

4.5. После окончания срока приема заявлений и документов от претендентов конкурсная комиссия не позднее 10 дней до заседания Ученого совета Академии проводит заседание по рассмотрению материалов, которые пришли от претендентов.

Достоверность сведений, представленных претендентом в конкурсную комиссию, подлежит проверке секретарем конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия в присутствии претендента(ов) проводит экспертизу представленных документов и при отсутствии процедурных нарушений формулирует замечания, предложения и принимает решение о вынесении вопроса на заседание Ученого совета по каждой кандидатуре открытым голосованием. В случае отсутствия претендента(ов) конкурсная комиссия принимает решение о возможности представления претендента(ов) на заседании Ученого совета.

4.7. Конкурсная комиссия рассматривает материалы, поступившие от участников выборов, составляет мотивированное заключение в письменной форме и дает рекомендацию о наиболее подходящем претенденте (претендентах). Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. При подготовке заключений по кандидатам на должности заведующих кафедрами и деканов факультетов комиссия учитывает следующие показатели:

- основные результаты, ранее полученные претендентом, с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным в объявлении;
- квалификация и опыт работы претендента.

4.9. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов.

Решение комиссии является правоммерным, если в заседании участвовало не менее 2/3 состава. Если голоса распределились поровну, принимается то решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии.

4.10. Если лицо, подавшее заявление на участие в выборах, не отвечает условиям проведения выборов, оно не допускается к участию в выборах, о чем на основании решения конкурсной комиссии ему сообщается в письменном виде.

Решение об отказе в участии в выборах может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании и участвовавшими в голосовании, и направляется председателю Ученого совета ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» для дальнейшего проведения выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

4.12. Если в конкурсную комиссию не подано ни одного заявления с

приложением необходимых документов, выборы признаются несостоявшимся.

4.13. Решение о результатах выборов принимается Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА», заседание которого проводится в установленный в объявлении день проведения выборов.

4.14. Конкурсная комиссия своевременно информирует претендентов о месте и дате проведения заседания Ученого совета по проведению выборов заведующих кафедрами и деканов факультетов ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» на основании решения Ученого совета.

5.2. Все добавления и изменения в Положение рассматриваются Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» и утверждаются ректором ФГБОУ ВО «ДОНАГРА».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект Положения вносит:

Ученый секретарь



И.Н. Святенко

Согласовано:

Первый проректор



О.А. Удалых

Проректор по учебной работе,
молодежной политике и воспитательной
деятельности



О.А. Сизоненко

Проректор по учебной работе,
международным связям и развитию



П.Б. Должанов

Ведущий юрисконсульт



И.С. Шевченко

Начальник отдела кадров



О.К. Павлий

Начальник учебного отдела



Н.В. Шевченко